

Pogosta vprašanja - JAVNI RAZPIS EUROSTARS 3 2026

Vprašanja, prejeta prek elektronskega naslova jr.eurostars@aris-rs.si do 26. 9. 2026

1. VPRAŠANJE

1.1 Zanima nas ali za razpis JR Eurostars 3 2026, objavljen 8.5.2026, velja omejitev, da se morajo aktivnosti RRI projekta se morajo zaključiti najkasneje do 30. 6. 2029?

1.2 Kje je to navedeno v razpisni dokumentaciji?

1.3 Zanima nas, zakaj je datum zaključka projekta pri vnosu v Obrazec 0 v Digital forms omejen do 30.6.2029, saj ta omejitev ni navedena v besedilu razpisa niti ni nikjer indicirana v Word obliki Obrazca 0.

ODGOVOR:

~~1.1 — Za javni razpis JR Eurostars 3 2026, objavljen dne 8. 5. 2026, ne velja omejitev, da bi se morale aktivnosti raziskovalno-razvojno-inovacijskega (RRI) projekta zaključiti najkasneje do 30. 6. 2029.~~

~~V skladu s 7. točko javnega razpisa je določeno obdobje, v katerem morajo biti dodeljena sredstva porabljena, in sicer v letih od 2026 do 2029.~~

~~V Pogodbi o sofinanciranju je nadalje določeno, da obdobje upravičenosti izdatkov traja od dne izdaje sklepa o izboru upravičencu do dneva predložitve zadnjega zahtevka za izplačilo, ki mora biti predložen najkasneje v 30 (tridesetih) dneh po zaključku izvedbe RRI projekta, vendar ne pozneje kot do 30. 9. 2029.~~

~~1.2 — V razpisni dokumentaciji ni izrecno določen datum, do katerega bi se morale aktivnosti RRI projekta zaključiti, temveč je opredeljeno zgolj obdobje upravičenosti izdatkov, kot izhaja iz besedila Pogodbe o sofinanciranju.~~

~~S tem odgovorom naročnik dopolnjuje in razlaga razpisno dokumentacijo ter pojasnjuje, da se morajo aktivnosti RRI projekta zaključiti najkasneje do 31. 8. 2029, kar omogoča pravočasno predložitev zadnjega zahtevka za izplačilo v pogodbeno določenih rokih.~~

~~1.3 — Omejitev pri vnosu datuma zaključka projekta v Obrazcu 0 v Digital Forms, ki trenutno omogoča izbor datuma zgolj do 30. 6. 2029, predstavlja tehnično napako.~~

POPRAVEK ODGOVORA

1.1 Za javni razpis JR Eurostars 3 2026, objavljen dne 8. 5. 2026, ne velja omejitev, da bi se morale aktivnosti raziskovalno-razvojno-inovacijskega (RRI) projekta zaključiti najkasneje do 30. 6. 2029.

V skladu s 7. točko javnega razpisa je določeno obdobje, v katerem morajo biti dodeljena sredstva porabljena, in sicer v letih od 2026 do 2029.

V Pogodbi o sofinanciranju je nadalje določeno, da obdobje upravičenosti izdatkov traja od dne izdaje sklepa o izboru upravičencu do dneva predložitve zadnjega zahtevka za izplačilo,

ki mora biti predložen najkasneje v 30 (tridesetih) dneh po zaključku izvedbe RRI projekta, vendar ne pozneje kot do 30. 9. 2030.

1.2 V razpisni dokumentaciji ni izrecno določen datum, do katerega bi se morale aktivnosti RRI projekta zaključiti, temveč je opredeljeno zgolj obdobje upravičenosti izdatkov, kot izhaja iz besedila Pogodbe o sofinanciranju.

S tem odgovorom naročnik dopolnjuje in razlaga razpisno dokumentacijo ter pojasnjuje, da se morajo aktivnosti RRI projekta zaključiti najkasneje do 31. 8. 2030, kar omogoča pravočasno predložitev zadnjega zahtevka za izplačilo v pogodbeno določenih rokih.

1.3 Omejitev pri vnosu datuma zaključka projekta v Obrazcu 0 v Digital Forms, ki trenutno omogoča izbor datuma zgolj do 30. 6. 2029, predstavlja tehnično napako.

2. VPRAŠANJE

2.1 Ali je koncept ustrezno umeščen kot tržno usmerjen RRI projekt in ali lahko XXX kot mlado inovativno MSP prevzame vlogo koordinatorja?

2.2 Kateri formalni status UL MF je najprimernejši in kako se pri tem uporablja omejitev zunanjih storitev?

2.3 Ali so upravičeni medicinski kisik, raziskovalni material, zavarovanje in monitoring, laboratorijske analize ter dejanski stroški uporabe oziroma amortizacije obstoječe komore in opreme?

2.4 Katera dokazila so potrebna za finančno, likvidnostno in kadrovsko sposobnost mladega podjetja ter zagotovitev lastnega deleža?

2.5 Katera dokazila so potrebna za zagotovitev lastnega deleža?

2.6 Ali je izvedba od marca 2027 do 31. avgusta 2029 skladna z nacionalnim časovnim okvirom drugega odpiranja?

ODGOVOR:

2.1 JR določa, da so projekti skladni z namenom programa Eureka, če so osredotočeni na razvoj novega ali bistveno izboljšanega proizvoda, procesa ali storitve, katere rezultat ima jasno opredeljeno pot na trg:

- Eureka podpira tržno usmerjene raziskovalno-razvojne in inovacijske projekte industrije, raziskovalnih organizacij in univerz;
- projekt mora obsegati aktivnosti industrijskih raziskav in/ali eksperimentalnega razvoja;
- rezultat projekta mora biti nov oziroma bistveno izboljšan proizvod, proces ali storitev;
- rezultat mora biti dostopen trgu najpozneje v 12 mesecih po zaključku projekta;

- projektni cilji morajo biti konkretni, merljivi in realno dosegljivi.

Glede same vsebinske ustreznosti projekta, ARIS ne presoja. Ta vloga je prepuščena neodvisnim recenzentom.

Vloga koordinatorja lahko prevzame tudi MSP.

- 2.2 Razpis v točki 4.2.1. Splošni pogoji za kandidiranje za prijavitelja določa, da:
1. Je podjetje, opredeljeno v skladu z ZPOP-1, in ni javni zavod, ustanovljen v skladu s predpisi, ki urejajo ustanovitev in delovanje zavodov, vključno s predpisi, ki urejajo ustanovitev in delovanje zavodov na področju znanstvenoraziskovalne in inovacijske dejavnosti in visokega šolstva. Javni zavod iz prejšnjega stavka lahko v RRI projektih sodeluje le kot zunanji izvajalec ali kot konzorcijski partner brez (so)financiranja.

To pomeni, da je UL MF lahko vključena:

- kot zunanji izvajalec slovenskega podjetja (ob upoštevanju omejitve, da skupna vrednost vseh storitev zunanjih izvajalcev ne sme preseči 30 % vseh upravičenih stroškov posameznega prijavitelja), ali
- kot konzorcijski partner brez nacionalnega (so)financiranja oziroma z zagotovljenim drugim virom financiranja (npr. lastna sredstva).

Način financiranja posameznega partnerja mora biti ustrezno opredeljen tudi v mednarodni prijavi in usklajen z nacionalno prijavo.

- 2.3 Razpis v točki 4.2.2. Predmet javnega razpisa določa, da:

Predmet javnega razpisa je, skladno s pogoji mednarodnega programa Eurostars 3, (so)financiranje dela stroškov slovenskih konzorcijskih partnerjev, vključenih v RRI projekte Eurostars. Slovenski konzorcijski partnerji lahko (so)financiranje prejmejo za izvajanje tistega dela RRI projektov, ki se izvajajo v obliki industrijskih raziskav in eksperimentalnega razvoja. Končni cilj vsakega RRI projekta, da bi ta lahko prejel oznako Eurostars, mora biti nov produkt, postopek ali storitev, ki ima predviden čas vstopa na trg v roku 12 mesecev od zaključka RRI projekta.

Amortizacija ni upravičen strošek.

- medicinski kisik, raziskovalni material – je lahko upravičen strošek materiala, če je skladen s predmetom javnega razpisa
- zavarovanje – zavarovanje ni upravičen strošek

- monitoring je lahko upravičen strošek v okviru kategorije storitev zunanjih izvajalcev, če je neposredno povezan z izvajanjem RRI projekta ter skladen s predmetom in cilji javnega razpisa. Pri tem je treba upoštevati določbo točke 4.2.3 Splošni pogoji za RRI projekt, ki določa, da skupna vrednost upravičenih stroškov storitev zunanjih izvajalcev ne sme presegati 30 % vrednosti vseh upravičenih stroškov RRI projekta posameznega prijavitelja. Upravičenost konkretnega stroška se presoja glede na njegovo vsebino, nujnost za izvedbo projekta in izpolnjevanje vseh drugih pogojev javnega razpisa.
- laboratorijske analize – so lahko upravičen strošek storitev zunanjih izvajalcev, če so skladne s predmetom javnega razpisa
- stroški uporabe oziroma amortizacije obstoječe komore in opreme – amortizacija ni upravičen strošek

2.4 Dokazila so za finančno, likvidnostno in kadrovsko sposobnost mladega podjetja ter zagotovitev lastnega deleža:

- Finančno sposobnost se izkazuje s finančnim načrtom RRI projekta (Obrazec 3), iz katerega mora biti razvidna zaprta finančna konstrukcija projekta. Prijavitelj predloži tudi izjavo o izpolnjevanju razpisnih pogojev, ARIS pa preverja podatke iz uradnih evidenc (AJ PES in FURS).
- Likvidnost se preverja tako, da se preveri ali ima prijavitelj poravnane davčne obveznosti ter da podjetje ni v stečaju, likvidaciji ali insolventno.
- Kadrovska sposobnost se dokazuje s potrdilom ZZS o številu zaposlenih na presečni datum 31. 12. 2025.
- Glede lastnega deleža JR zahteva, da mora biti iz finančne konstrukcije razvidno, da so zagotovljena sredstva za izvedbo celotnega projekta, kar prijavitelj izkaže v finančnem načrtu RRI projekta (Obrazec 3).

2.5 Za zagotovitev lastnega deleža, mora prijavitelj predložiti zaprto finančno konstrukcijo projekta in izkazati, da ima zagotovljena sredstva za izvedbo celotnega projekta. To izkazuje z obrazci 0, 2 in 3 (Finančni načrt).

2.6 Predlagana časovnica je načeloma skladna z določbami javnega razpisa, saj:

- projekt lahko traja največ 36 mesecev;
- izvajanje projekta ne sme začeti pred oddajo nacionalne vloge;
- rezultat projekta mora biti dostopen na trgu najpozneje v 12 mesecih po zaključku projekta.

Ob tem je potrebno upoštevati, da je dejanski začetek obdobja sofinanciranja vezan na datum izdaje sklepa o izboru. Pred podpisom pogodbe o sofinanciranju se lahko termini začetka in zaključka projekta po potrebi ustrezno uskladijo.

3. VPRAŠANJE

3.1 Ali se strošek nakupa nove raziskovalne opreme uveljavlja kot celoten upravičen strošek v kategoriji stroški materiala ali se priznava le amortizacija oziroma sorazmerni delež za obdobje trajanja projekta?

3.2 Ali razpis za raziskovalno opremo višjih vrednosti predvideva kakšne posebne zahteve glede utemeljitve upravičenosti stroška v prijavi ali pri poročanju?

3.3 Ali obstajajo priporočila glede dokumentacije oziroma obrazložitve, ki jo je smiselno pripraviti že ob oddaji prijave, da bo upravičenost takšne investicije čim bolj jasno izkazana?

ODGOVOR:

3.1 V okviru Javnega razpisa Eurostars 3 2026 se strošek nakupa nove raziskovalne opreme uveljavlja kot dejansko nastali in plačani upravičeni strošek v kategoriji stroški materiala. Razpis ne določa uveljavljanja amortizacije oziroma sorazmernega deleža za obdobje trajanja projekta. Posebne omejitve glede vrednosti opreme v razpisu niso navedene. DDV ni upravičen strošek.

3.2 Skladno z JR EUROSTARS 3 2026 je potrebno upoštevati naslednja določila o uveljavljanju stroška opreme:

Razpis v točki 9.1. Upravičeni stroški določa, da:

Neposredni stroški materiala na področju raziskav in inovacij, ki so neposredno povezani s cilji RRI projektov in ne smejo biti osnovani na določeni kalkulacijski metodi (ključ za izračun) ter morajo biti nabavljeni posebej za aktivnosti RRI projektov. Nakup rabljene opreme NI upravičen strošek.

Pri uveljavljanju stroškov materiala se upoštevajo načelo gospodarnosti, dokazljivost ter neposredna povezanost stroška s cilji projekta, kar pomeni, da morajo biti stroški nujni, smotni, dejansko nastali in plačani ter jasno in preverljivo povezani z izvajanjem projektnih aktivnosti, ki prispevajo k doseganju zastavljenih ciljev RRI projekta.

Razpis v točki 9.2. Oblika (so)financiranja upravičenih stroškov Ad 3) Dejansko dokazovanje upravičenih stroškov določa, da:

Zahtevana dokumentacija za dokazovanje stroška opreme:

- dokumentacija o postopku oddaje javnega naročila, če je upravičenec naročnik po zakonu, ki ureja javno naročanje oziroma dokumentacija, zahtevana v pogodbi o (so)financiranju oziroma v odločitvi o podpori v drugih primerih;

Dokazila za dokazovanje upravičenosti stroškov:

- 1) dokumentacija o izboru dobavitelja, ki bo dokazovala gospodarno ravnanje in tržno ceno:
 - a) dokazila o oddaji povabila k oddaji ponudb vsaj 3 ponudnikom (e- sporočilo ali povratnice-AR ali osebna vročitve);
 - b) vsaj 3 med seboj primerljive ponudbe (v primeru, da 3 ponudb ni mogoče pridobiti, mora prejemnik predložiti dokument, s katerim izkaže preveritev tržnih cen (tržna raziskava) oziroma mora utemeljiti zakaj ni mogoče pridobiti več ponudb),
 - c) utemeljitev izbora zunanjega izvajalca za storitve.
- 2) dokazilo o naročilu (pogodba, naročilnica);
- 3) dokazilo o dobavi opredmetenih osnovnih sredstev (za dobavo iz EU npr.: dobavnica, tovarni list; v kolikor gre za uvoz npr.: dobavnica, enotna upravna listina (EUL), tovarni list);
- 4) račun ali eRačun (z navedbo oznake, tipa opreme, v primeru sestavljenih naprav natančna specifikacija posameznih komponent, ki sestavljajo celoto);
- 5) dokazilo, da je opredmeteno osnovno sredstvo novo (npr. razvidno leto izdelave - garancije, certifikati, tehnične specifikacije, potrdila proizvajalcev) - v primeru obnovljene IKT opreme dokazilo, da je oprema obnovljena (garancije, certifikati itd.);
- 6) izjava s podpisom in žigom odgovorne osebe upravičenca (konzorcijskega partnerja) o namenski opredmetenih osnovnih sredstev (za kaj se bodo uporabljala, kje se bodo nahajala in kdo bo njihov lastnik po koncu izvajanja projekta);
- 7) fotografije opreme (z inventarna številko);
- 8) dokazilo o plačilu;
- 9) izpis iz knjige osnovnih sredstev;
- 10) druga dokazila.

Upravičenci (vsi konzorcijski partnerji) morajo pri naročanju opredmetenih osnovnih sredstev ravnati v skladu z načelom gospodarnosti in transparentnosti ter s Pogodbo JR. Ob tem je potrebno upoštevati tudi Pojasnila JR, ki določajo:

Strošek nakupa opredmetenih osnovnih sredstev je neupravičen, če je:

- 1) *dobavitelj povezana družba po pravilih zakona, ki ureja gospodarske družbe ali*
- 2) *dobavitelj 25 % ali več lastniško povezan s katerim koli izmed konzorcijskih partnerjev ali*
- 3) *zakoniti zastopnik upravičenca član organa upravljanja ali nadzora ali njegov družinski član:*
 - a) *udeležen kot zakoniti zastopnik, član organa upravljanja ali nadzora dobavitelja ali*
 - b) *neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot petindvajset odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu dobavitelja.*

3.3 Ob prijavi projekta na JR obrazložitev stroška ni obvezna, ob uveljavljanju stroškov, pa ARIS lahko od prijavitelja zahteva dodatna pojasnila ali dokazila glede upravičenosti stroška.

4. VPRAŠANJE:

4.1 Rok izvedbe projekta. Eno ključnih vprašanj se nanaša na rok zaključka projekta. Prosimo za pojasnilo, do kdaj je skrajni rok, v katerem mora biti predvideni projekt zaključen. V 6. točki javnega razpisa je navedena višina sredstev, ki so na voljo za javni razpis za obdobje 2026–2030, medtem ko je v 7. točki navedena višina sredstev do leta 2029. Poleg tega so v finančnem obrazcu navodila za vpis stroškov navedena do 30. 6. 2026.

Če je predvideno maksimalno trajanje projekta 36 mesecev, navedenega časovnega okvira zaradi časovnice razpisa ne bo mogoče v celoti realizirati, saj bi se izvajanje projekta lahko začelo šele po izdaji sklepa o odobritvi sofinanciranja. Glede na predviden čas za izvedbo postopka bi bilo zato mogoče projekt načrtovati največ za približno 28 mesecev.

Ali pravilno razumemo, da je treba projekt načrtovati z upoštevanjem dejanskega predvidenega datuma začetka izvajanja, oziroma ali bo finančni obrazec ustrezno popravljen oziroma podaljšan do leta 2030, tako da bo mogoče načrtovati in izvajati projekte v celotnem 36-mesečnem obdobju?

4.2 Uvrstitev zaposlenih med raziskovalce. Prosimo za pojasnilo navedbe na strani 25 razpisne dokumentacije: »Uvrstitev v kategorijo raziskovalcev za potrebe tega javnega razpisa ni pogojena z vpisom raziskovalca ali raziskovalne skupine v evidenco izvajalcev raziskovalne in razvojne dejavnosti pri ARIS.«

Ali to pomeni, da lahko za potrebe tega javnega razpisa v kategorijo raziskovalcev uvrstimo tudi zaposlene, ki so v evidenci ARIS trenutno navedeni kot tehnični oziroma strokovni sodelavci, če glede na svoje izkušnje, znanje, kompetence in dejansko delo na področju raziskav in razvoja opravljajo oziroma so usposobljeni za delo raziskovalca oziroma razvijalca? Zanima nas predvsem, ali je pri razvrstitvi zaposlenega v kategorijo raziskovalca za potrebe finančnega obrazca odločilna njegova trenutna klasifikacija v evidenci ARIS ali pa se lahko upoštevajo tudi njegove dejanske kompetence, izkušnje in vsebina dela na področju raziskav in razvoja.

4.3 Obrazec v ARIS Digital. Kdaj bo v sistemu ARIS Digital na voljo obrazec za izpolnjevanje in oddajo vloge za projekt Eurostars?

ODGOVOR:

4.1 Skladno s 4.2.2 točko javnega razpisa (Predmet javnega razpisa) se lahko v okviru javnega razpisa sofinancirajo RRI projekti programa Eurostars, pri čemer trajanje posameznega projekta ne sme presegati 36 mesecev.

Glede časovnega okvira izvajanja projektov pojasnjujemo, da javni razpis ne določa skrajnega datuma za upravičenost stroškov posameznega projekta niti skrajnega roka za izvedbo izplačil. Iz 6. točke javnega razpisa (Višina sredstev, ki je na razpolago za javni razpis) izhaja, da je za izvajanje javnega razpisa zagotovljenih največ 5.000.000 EUR za obdobje 2026–2030.

Ob upoštevanju trenutno predvidene časovnice javnega razpisa in največjega dovoljenega trajanja projekta lahko prijavitelji načrtujejo zaključek projekta tudi v letu 2030, pri čemer je po sedanjih predpostavkah lahko zaključek projekta predviden najpozneje do 31. 8. 2030.

4.2 Upravičenec mora biti v primeru preverjanja sposoben utemeljiti in izkazati, da oseba, ki je v projektu vključena kot raziskovalec, dejansko opravlja naloge raziskovalca oziroma razvijalca, ne glede na njeno kategorizacijo v evidencah ARIS.

Ustreznost se praviloma izkazuje z dokumentacijo, iz katere so razvidni:

- izobrazba, strokovne kompetence in relevantne delovne izkušnje;
- opis del in nalog, ki jih opravlja v okviru RRI projekta;
- vloga in odgovornosti pri izvajanju raziskovalnih in razvojnih aktivnosti;
- povezava med nalogami zaposlenega in cilji projekta;
- evidenca opravljenega dela na projektu (npr. delovni paketi, poročila, časovnice oziroma druga projektna dokumentacija).

Pri presoji se ne upošteva zgolj formalni status osebe v evidencah ARIS, temveč predvsem vsebina dela, ki ga dejansko opravlja v okviru projekta. Zato je lahko kot raziskovalec za potrebe tega javnega razpisa obravnavana tudi oseba, ki je v evidenci ARIS evidentirana kot strokovni ali tehnični sodelavec, če iz predložene dokumentacije izhaja, da v projektu izvaja raziskovalne oziroma razvojne naloge.

4.3 Elektronska prijava na drugi rok Javnega razpisa Eurostars 3 2026 bo omogočena prek portala ARIS Digital Forms. O aktivaciji prijavnega obrazca v sistemu ARIS Digital Forms bodo potencialni prijavitelji pravočasno obveščeni na spletni strani javnega razpisa.

Do takrat je na spletni strani javnega razpisa objavljen Obrazec 0 – Prijavni obrazec Digital Forms, ki omogoča seznanitev z vsebino podatkov, ki jih bo treba vnesti v elektronsko prijavo. Rok za oddajo vlog na drugem roku je 30. 9. 2026 do 14.00.

5. VPRAŠANJE

5.1 Katere aktivnosti/naloge povezane s pripravo produkta/storitve na trg oz. komercializacijo morajo biti zaključene do zaključka projekta (veljavnosti pogodbe) in se štejejo upravičene in jih je potrebno vključiti v prijavo, da so izpolnjeni splošni pogoji:

5.2 Ali so to aktivnosti povezane s pripravo vstopa na trg (sejemska predstavitev, zgodnja predstavitev pilota na konferenci, kontaktiranje poslovnih strank za odpiranje trga proizvoda, ...)

5.3 Ali so to tudi lahko konkretne aktivnosti trženja na EU trgih?

5.4 Ali so to naloge povezane z registracijo ali certificiranjem ali validiranjem produkta/storitve ipd.

5.5 Ali so to naloge povezane z usposabljanjem kadra na tujih trgih, ki bodo uporabljali ta produkt/storitev oz. katere aktivnosti se štejejo v zadnjo fazo zaključka projekta, ko je produkt že razvit do te mere, da je funkcionalen in primeren za prodajo na trgih?

5.6 Kako dokažemo (katera dokazila so potrebna do EU in ARIS, da je bil produkt/storitev dejansko plasiran na trg?

5.7 Prosimo tudi za obrazložitev, ali je potrebno k vlogi Eurostars Eureka- prijava na mednarodni razpis OBVEZNO priložiti finančni aneks? V razdelku prijave Your Organization v mednarodni prijavi navajajo: "Please upload your financial annex (pdf - max 10 MB) If you do not upload the necessary document, you may not fulfill the national criteria and therefore will not be eligible for funding. We advise you to contact your National Project Coordinator to find out what is necessary at this stage. " Kako konkretno izgleda obrazec Financial Annex, ali je to enak dokument kot: Finančni načrt RRI projekta (OBRAZEC 3), nacionalne prijave ali kakter drug obrazec? OZ. kaj moramo priložiti, da bo oddana vloga pravilno oddana v tem razdelku.

ODGOVOR:

5.1 Predmet (so)financiranja v okviru Javnega razpisa Eurostars 3 2026 so aktivnosti RRI projekta, ki se izvajajo v obliki industrijskih raziskav in eksperimentalnega razvoja. Končni cilj RRI projekta mora biti nov oziroma bistveno izboljšan proizvod, proces ali storitev, ki ima predviden čas vstopa na trg najpozneje v 12 mesecih po zaključku RRI projekta. V okviru projekta morajo biti zato izvedene aktivnosti, ki so potrebne za razvoj načrtovanega rezultata projekta in so skladne z industrijskimi raziskavami oziroma eksperimentalnim razvojem. Aktivnosti, ki predstavljajo samo trženje, prodajo oziroma komercialno izkoriščanje že razvitega proizvoda, procesa ali storitve, niso predmet (so)financiranja RRI projekta. V prijavi mora biti hkrati jasno in realistično opredeljena pot do komercializacije rezultata projekta ter predviden njegov vstop na trg.

5.2 Aktivnosti povezane s pripravo vstopa na trg so lahko upravičen strošek, če so neposredno povezane z rezultatom projekta in jasno povezane z dokazovanjem tržne pripravljenosti proizvoda.

5.3 Praviloma konkretne aktivnosti trženja, promocije, prodaje, vstopa na trg, vzpostavljanja prodajne mreže, distribucijskih kanalov ali drugih aktivnosti komercializacije na trgih EU niso upravičen strošek v okviru raziskovalno-razvojnega in inovacijskega (RRI) projekta.

Iz sheme državnih pomoči »Program ukrepov za spodbujanje inovacijske dejavnosti Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije 2024–2030« izhaja, da so pri pomoči za raziskovalne in razvojne projekte upravičeni stroški, ki se uporabljajo izključno za izvedbo raziskovalno-razvojnih aktivnosti projekta.

5.4 V primeru, ko so aktivnosti nujne za vstop na trg in neposredno potrebne za izvedbo projekta, so lahko upravičen strošek.

5.5 Upravičeni stroški so samo storitve, ki so neposredno povezane s projektom. V primeru, da prodajnega usposabljanja ali širjenja prodajna mreže in podobno, te niso upravičen strošek.

5.6 Javni razpis ne določa zaprtega oziroma izključnega seznama dokazil, s katerimi mora upravičenec dokazati vstop razvitega proizvoda, procesa oziroma storitve na trg. Dokazila morajo biti ustrezna glede na naravo konkretnega proizvoda, procesa oziroma storitve ter morajo omogočati preverljivo ugotovitev, da je rezultat projekta dejansko postal dostopen na trgu.

Kot ustrezna dokazila lahko glede na naravo rezultata pridejo v poštev na primer sklenjene pogodbe z uporabniki oziroma kupci, naročilnice ali izdani računi, dokazila o komercialni ponudbi proizvoda oziroma storitve, javno objavljeni ceniki, katalogi ali druge primerljive listine, iz katerih je mogoče nedvoumno ugotoviti dostopnost rezultata projekta na trgu.

5.7 »Financial Annex«, ki je naveden v mednarodni prijavi Eurostars v razdelku »Your Organisation«, ni enak Finančnemu načrtu RRI projekta (Obrazec 3), ki je del nacionalne prijave na Javni razpis Eurostars 3 2026. Kot financial annex je potrebno na platformo <https://myeurekaproject.org/application/> naložiti letni računovodski izkaz podjetja – Podatke iz bilance stanja in poslovnega izida iz AJPES-a, ki je predpisan s strani Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES) v sodelovanju s Slovenskim inštitutom za revizijo.

6. VPRAŠANJE

6.1 Upravičen strošek je strošek materiala. Ali pod to postavko spada tudi strošek nakup nove opreme (investicija v opredmetena OS - opredmetene investicije), v točki Ad3 je pri dokazovanju stroškov navedeno (vse vezano na opremo):

- račun (navedba oznake, tipa opreme, v primeru sestavljenih naprav/proizvodnih linij natančna specifikacija posameznih komponent, ki sestavljajo celoto);
- dokazilo o dobavi opreme oziroma posamezne komponente v primeru sestavljenih naprav/proizvodnih linij (za dobave iz EU: npr. dobavnica, tovarni list; če gre za uvoz: npr. dobavnica, enotna upravna listina (EUL), tovarni list);
- dokazilo, da je kupljena oprema nova (razvidno leto izdelave - garancije, certifikati, tehnične specifikacije, potrdila proizvajalcev);
- izjava s podpisom odgovorne osebe upravičenca o namenskosti opreme (za kaj se bo uporabljala, kje se bo nahajala in kdo bo njen lastnik po koncu RRI projekta);
- fotografije opreme;
- izpis iz registra osnovnih sredstev;

6.2 V primeru da je oprema upravičen strošek - ali je upravičena celotna vrednost ali samo proporcionalen delež, torej amortizacija za čas uporabe opreme v času trajanja projekta?

ODGOVOR

6.1 V okviru JR Eurostars 3 2026 se lahko med upravičene stroške materiala uvrsti tudi nakup nove opreme, če je ta neposredno povezana s cilji RRI projekta, je potrebna za izvajanje projektnih aktivnosti in je nabavljena posebej za aktivnosti RRI projekta. To izhaja tudi iz dokazil, ki jih javni razpis določa za uveljavljanje stroškov materiala in med drugim vključujejo račun za opremo, dokazilo o dobavi, dokazilo, da je kupljena oprema nova, izjavo o namenskosti opreme, fotografije opreme ter izpis iz registra osnovnih sredstev.

6.2 JR Eurostars 3 2026 amortizacije opreme ne določa kot vrste upravičenega stroška. Stroški materiala se uveljavljajo po načelu dejansko nastalih in plačanih upravičenih stroškov.

Če nakup nove opreme izpolnjuje pogoje za upravičenost, določene v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji, se upravičenost stroška presoja na podlagi dejansko nastalega in plačanega stroška nakupa opreme, in ne na podlagi obračunane amortizacije za čas uporabe opreme na RRI projektu.

7. VPRAŠANJE

Kot slovenski konzorcijski partner sodelujemo pri mednarodni prijavi na Eurostars Call 11, katere rok je 10. 9. 2026. Nosilec projekta je hrvaško podjetje.

Prosil bi za pojasnilo glede slovenske nacionalne prijave:

- Ali se za Call 11 prijavimo na Javni razpis Eurostars 3 2026 v okviru drugega odpiranja z rokom 30. 9. 2026?
- Kdaj in kako bo omogočena registracija oziroma dostop do prijavnega obrazca v ARIS Digital Forms?

Na strani razpisa je trenutno objavljen Obrazec 0, v Digital Forms pa ne najdemo možnosti za registracijo novega uporabnika.

ODGOVOR

Potrujemo, da se slovenski partnerji, ki sodelujejo v mednarodni prijavi na Eurostars Call 11, na nacionalni ravni prijavijo na Javni razpis Eurostars 3 2026 v okviru drugega odpiranja, pri katerem je rok za oddajo nacionalne prijave 30. 9. 2026.

Možnost elektronske oddaje prijave oziroma dostop do ustreznega obrazca v sistemu ARIS Digital Forms je aktiviran od 1. 9. 2026.

V povezavi z registracijo in uporabo sistema ARIS Digital Forms vam na povezavi [ARRS-RPROJ-EVAL-Instructions for ARRS DigitalForms](#) posredujemo navodila.

8.VPRAŠANJE

za podjetje XXXX pripravljamo prijavo na drugi prijavni rok Eurostars 3 2026. XXXX bo vodilni partner mednarodnega konzorcija.

Pred dokončno potrditvijo finančnega načrta bi vas prosili za usmeritev glede preverjanja finančne sposobnosti prijavitelja.

Projekt je načrtovan za obdobje 24 mesecev, trenutni predvideni upravičeni stroški XXXX pa znašajo XXXX EUR. Ob predvideni intenzivnosti sofinanciranja do XXXX bi javno sofinanciranje znašalo do XXXX EUR, lastni delež podjetja pa približno XXXX EUR.

Ključni podatki podjetja so (dostopni preko AJ PES-a):

prihodki: XXXX EUR,

čisti poslovni izid: XXXX EUR,

sredstva: XXXX EUR,

kapital: XXXX EUR,

denarna sredstva: XXXX EUR,

dolgoročne obveznosti: XXXX EUR,

kratkoročne obveznosti: XXXX EUR.

Zanima nas predvsem, ali glede na navedene podatke in načrtovani obseg projekta vidite morebitno tveganje pri preverjanju finančne sposobnosti prijavitelja.

ODGOVOR

V času odprtega prijavnega roka ARIS ne more presojati izpolnjevanja pogojev posameznega potencialnega prijavitelja oziroma projekta.

Presoja izpolnjevanja pogojev se izvede v okviru postopka obravnave oddanih vlog, pri čemer se vsem prijaviteljem zagotavlja enakovredna obravnava v skladu s pogoji javnega razpisa.

9. VPRAŠANJE

Ali za prijavo na razpis »Javni razpis Eurostars 3 2026« z rokom 30. 9. 2026 ni treba priložiti izpolnjenega Obrazca 9 – Zeleno proračunsko poročanje?

Ali ga izpolnimo šele v primeru, če prejmemo pozitiven sklep o financiranju in bo projekt dejansko financiran?

ODGOVOR

Obrazec 9 – Zeleno proračunsko poročanje je skladno z razpisno dokumentacijo treba izpolniti in priložiti že ob oddaji vloge na Javni razpis Eurostars 3 2026.

Obrazec 9 je namreč v točki 10.2 javnega razpisa naveden med zahtevanimi dokumenti, ki sestavljajo popolno nacionalno vlogo. Pri pripravi vloge upoštevate Navodila za izpolnjevanje priloge Zeleno proračunsko poročanje.

10. VPRAŠANJE

Imamo vprašanje glede predstavitev stroškov:

Mednarodna prijava zaradi zaokroževanja po delovnih paketih izkazuje XXX € stroškov in XXX € zaprosenih sredstev,

Obrazec 3A pa pri enakih vhodnih podatkih samodejno izračuna XXX € in XXX €.

Ali pustimo samodejni izračun in v Obrazcu 1 navedemo zneska iz mednarodne prijave?

ODGOVOR

Podatki o skupni vrednosti upravičenih stroškov in višini zaprosenih sredstev morajo biti v nacionalnih prijavnih obrazcih medsebojno usklajeni.

V Obrazcu 1 zato navedite zneska, kot izhajata iz samodejnega izračuna v Obrazcu 3A.

Minimalno odstopanje od zneskov v mednarodni prijavi, ki je posledica načina zaokroževanja po delovnih paketih, je v tem primeru ustrezno pojasniti kot posledico različnega načina izračuna oziroma zaokroževanja.

11. VPRAŠANJE

Pri pripravi vloge na razpis Eurostars 3 prek portala Digital Forms se nam zastavlja vprašanje glede OBRAZCA 9 (Zeleno proračunsko poročanje).

Po pojasnilih je ta priloga informativne narave in jo prijavitelj izpolni ter podpiše šele v primeru izbora za (so)financiranje. Portal pa brez naložene datoteke pri OBRAZCU 9 ne dovoli zaključka oddaje.

Prosimo za pojasnilo, kaj naj v tej fazi naložimo – ali zadostuje neizpolnjen obrazec 9 iz razpisne dokumentacije.

ODGOVOR

Odgovor je enak kot pri 9. vprašanju.

12. VPRAŠANJE

12.1 V Obrazcu št. 2, v izjavi, ki jo moramo podpisati, je navedena naslednja trditev: »Na datum, na katerega je predviden začetek izvajanja prijavljenega RRI projekta, nimamo aktivne pogodbe za sofinanciranje drugega Eurostars RRI projekta.«

Menimo, da bi lahko bila navedena izjava v nasprotju z določili javnega razpisa, natančneje s točko 4.2.2. Posebni pogoji za prijavitelja, ki določa: *"Prijavitelj lahko v okviru posameznega roka javnega razpisa odda največ dve (2) vlogi, in sicer eno vlogo kot vodilni konzorcijski partner in eno vlogo kot partner v konzorciju. V skladu z oddajno teorijo se upoštevata vloga, ki je bila prva oddana v vlogi vodilnega konzorcijskega partnerja, in vloga, ki je bila prva oddana v vlogi partnerja v konzorciju, pri čemer je odločilen čas oddaje vloge. V primeru, ko ima prijavitelj na datum oddaje vloge že sklenjeno aktivno pogodbo za (so)financiranje RRI projekta v okviru programa Eurostars, lahko odda največ eno (1) vlogo. Ta vloga mora biti oddana v vlogi (vodilni partner ali partner), v kateri prijavitelj ne nastopa v okviru že aktivne pogodbe. Če prijavitelj ravna v nasprotju s točko 4.2.2., se vse vloge, ki presegajo dovoljeno število ali niso skladne z omejitvijo glede vloge v konzorciju, zavrnejo."*

Kot razumemo navedeno določilo, lahko prijavitelj, ki že ima aktivno pogodbo za sofinanciranje Eurostars RRI projekta, odda še eno vlogo, vendar v drugačni vlogi v konzorciju, kot jo ima v okviru že aktivnega projekta. Na primer, če trenutno izvajamo Eurostars RRI projekt, v katerem nastopamo kot vodilni konzorcijski partner, bi lahko v okviru aktualnega razpisa oddali novo vlogo, v kateri bi nastopali kot partner v konzorciju.

Prosimo vas za pojasnilo, ali je naše razumevanje točke 4.2.2. pravilno in ali je v takšnem primeru navedeno izjavo v Obrazcu št. 2 mogoče spremeniti na način, ki je skladen z določili razpisa.

12.2 v Obrazcu 3, na zavihku 1, smo opazili, da je morda prišlo do napake v formuli za izračun skupnih stroškov.

V spodnji tabeli formula, ki seštevata zneska »Predvidena vrednost zaprošenih sredstev (v €)« in »Predvidena vrednost lastnih virov (v €)«, pri izračunu ne upošteva zneskov za leto 2029, temveč zajema le leta 2026, 2027, 2028 in 2030.

Vljudno vas prosimo za pregled navedene tabele in ustrezen popravek formule.

ODGOVOR

12.1 Skladno z besedilom javnega razpisa prijavitelj lahko v okviru posameznega roka javnega razpisa odda največ dve (2) vlogi, in sicer eno vlogo kot vodilni konzorcijski partner in eno vlogo kot partner v konzorciju.

V skladu z oddajno teorijo se upoštevata vloga, ki je bila prva oddana v vlogi vodilnega konzorcijskega partnerja, in vloga, ki je bila prva oddana v vlogi partnerja v konzorciju, pri čemer je odločilen čas oddaje vloge.

V primeru, ko ima prijavitelj na datum oddaje vloge že sklenjeno aktivno pogodbo za (so)financiranje RRI projekta v okviru programa Eurostars, lahko odda največ eno (1) vlogo. Ta vloga mora biti oddana v vlogi (vodilni partner ali partner), v kateri prijavitelj ne nastopa v okviru že aktivne pogodbe.

Obrazec 2 bomo zato ustrezno popravili in na spletni strani ARIS objavili posodobljeno različico. Prosimo, da pri oddaji vloge uporabite posodobljeni Obrazec 2.

12.2 Pri preverjanju Obrazca 3 – Finančni načrt RRI projekta smo ugotovili napako v formuli v tabeli »Skupaj«, ki ne upošteva podatkov za leto 2029. Napako bomo ustrezno odpravili in poskrbeli za objavo popravljenega obrazca. Prosimo, da pri oddaji vloge uporabite posodobljeni Obrazec 3.

13. VPRAŠANJE

Prosimo za pojasnilo pri izponjevanju obrazca 3 (Finančni načrt RRI projekta) in sicer: kakšna je razlika med Predvideno vrednostjo celotnih stroškov in Predvideno vrednostjo upravičenih stroškov - koloni B in C v tabeli.

ODGOVOR

V Obrazcu 3 – Finančni načrt RRI projekta se podatka v stolpcih B in C razlikujeta glede na upravičenost stroškov do sofinanciranja v okviru JR Eurostars 3 2026:

Predvidena vrednost celotnih stroškov (stolpec B) predstavlja vse predvidene stroške, ki bodo nastali pri izvajanju RRI projekta, torej tako upravičene kot morebitne neupravičene stroške.

Predvidena vrednost upravičenih stroškov (stolpec C) predstavlja le tisti del celotnih stroškov, ki je skladno z določili javnega razpisa upravičen do sofinanciranja.

Če so vsi predvideni stroški projekta upravičeni skladno z javnim razpisom, sta lahko vrednosti v stolpcih B in C enaki. Če projekt vključuje tudi stroške, ki niso upravičeni do sofinanciranja, je vrednost v stolpcu B ustrezno višja od vrednosti v stolpcu C.

14. VPRAŠANJE

14.1 Obrazec 9 - v JR točka 10.2 piše, da je obvezna priloga, v dokumentu Pojasnila piše "Priloga je informativne narave in se mora prijavitelj z njeno vsebino samo seznaniti. Prijavitelj izpolni in podpiše prilogo le v primeru izbora za (so)financiranje."

Tudi Digital Forms ne validira vloge, v kolikor ni priložen obrazec 9.

Prosimo za pojasnilo, ali se obrazec 9 v vlogi oddaja ali ne? In če da, zakaj piše v Pojasnilih, da se oddaja le v primeru izbora za sofinanciranje, ki pa ob oddaji vloge seveda še ni znano.

14.2 V objavljenem Finančnem obrazcu (obrazec 3 z dne 31.8.) je tudi napaka, in sicer spodnja tabela "Skupaj" v formuli ne upošteva leto 2029?

ODGOVOR

- 14.1 Odgovor je enak kot pri vprašanju št.9.
- 14.2 Odgovor je enak kot pri vprašanju številka 12.2.