

Javna agencija za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ARIS) na podlagi tretjega odstavka 38. člena Splošnega akta o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 881/26; v nadaljnjem besedilu: splošni akt) sprejema

**Pravila o načinu dela ocenjevalne skupine za evalvacijo doseženih ciljev
programa dela in finančnega načrta novih javnih raziskovalnih organizacij**

**1. člen
(vsebina pravil)**

S temi pravili se ureja način dela ocenjevalne skupine za evalvacijo doseženih ciljev programa dela in finančnega načrta nove javne raziskovalne organizacije (v nadaljnjem besedilu: ocenjevalna skupina) v skladu z določbami XII. poglavja splošnega akta, ki določa pravila za evalvacijo novih javnih raziskovalnih organizacij (v nadaljnjem besedilu: NJRO) za vstop v stabilno financiranje znanstvenoraziskovalne dejavnosti.

**2. člen
(dokumentacija za evalvacijo NJRO)**

(1) ARIS ocenjevalni skupini posreduje dokumentacijo, potrebno za izvedbo evalvacije NJRO, ki obsega:

- poročilo institucionalne samoevalvacije NJRO, ki vključuje predstavitev in obravnavo strategije razvoja NJRO ter doseganja strateških, dolgoročnih in razvojnih ciljev;
- program dela in finančni načrt NJRO za zadnja tri leta ter letni poročili NJRO za zadnji dve leti;
- drugo spremljajočo oziroma pojasnilno dokumentacijo, potrebno za izvedbo evalvacije.

(2) Ocenjevalna skupina lahko preko ARIS zaprosi NJRO za dodatna pojasnila ali dopolnitve.

**3. člen
(ogled NJRO)**

Po pregledu dokumentacije iz prejšnjega člena, ocenjevalna skupina izvede ogled NJRO, ki med drugim obsega:

- predstavitev strategije razvoja, organiziranosti in delovanja NJRO ter doseganja ciljev programa dela in finančnega načrta NJRO;
- razgovore z vodstvom NJRO;
- razgovore z raziskovalci NJRO;
- razgovore z drugim strokovnim in podpornim osebjem, če ocenjevalna skupina presodi, da je to potrebno za celovito izvedbo evalvacije;
- ogled raziskovalne infrastrukture in druge raziskovalne opreme oziroma zmogljivosti.

**4. člen
(priprava osnutka evalvacijskega poročila)**

(1) Ocenjevalna skupina v roku osmih dni po izvedenem ogledu NJRO pripravi osnutek evalvacijskega poročila, ki med drugim vsebuje:

- oceno institucionalne samoevalvacije;
- ugotovitve o doseganju ciljev programa dela in finančnega načrta;
- opisno in številčno oceno kriterija znanstvena odličnost;
- opisno in številčno oceno kriterija družbeni vpliv;
- opisno in številčno oceno kriterija kakovost raziskovalnega institucionalnega okolja;

- ugotovitve o raziskovalni infrastrukturi;
- priporočila za nadaljnji razvoj NJRO;
- druga strokovna priporočila, pomembna za razvoj NJRO.

(2) Ocenjevalna skupina pri evalvaciji upošteva elemente ocenjevanja (kriterije in kazalnike), določene v 40. členu splošnega akta.

(3) Ocenjevalna skupina vsak kriterij najprej oceni opisno, tako da jasno in jedrnato utemelji svoje ugotovitve. Opisna ocena je pisna kvalitativna presoja elementa ocenjevanja, ki ne temelji na številčnih kazalnikih, temveč na strokovno utemeljenem opisu, z namenom celovitejšega vpogleda v kakovost ter s tem zagotavljanja izhodišč za izboljšanje, napredovanje in utrjevanje dobrega znanstvenoraziskovalnega dela.

(4) Ocenjevalna skupina na podlagi opisne ocene dodeli številčno oceno od 0 do 4. Številčna ocena 4 pomeni odlično, 3 zelo dobro, 2 ustrezno, 1 pomanjkljivo, 0 pa manjkajoče oziroma nezadostno.

5. člen

(vloga uradne osebe ARIS v postopku evalvacije NJRO)

Uradna oseba ARIS pregleda osnutek evalvacijskega poročila in predsednika ocenjevalne skupine opozori na morebitna administrativna ali postopkovna odstopanja, neskladja med opisnimi in številčnimi ocenami oziroma druge ugotovljene nedoslednosti. Predsednik ocenjevalne skupine obravnava opozorila uradne osebe ARIS in poskrbi za odpravo ugotovljenih odstopanj, neskladij ali nedoslednosti.

6. člen

(odziv NJRO na osnutek evalvacijskega poročila)

(1) ARIS pošlje osnutek evalvacijskega poročila v seznanitev NJRO, ki lahko v osmih dneh od prejema pošlje odzivno poročilo, v katerem se opredeli do ugotovitev in priporočil ocenjevalne skupine.

(2) Če NJRO v roku iz prejšnjega odstavka tega člena posreduje odzivno poročilo, ga ocenjevalna skupina obravnava najpozneje v treh delovnih dneh od prejema, se opredeli do navedb in po potrebi dopolni osnutek evalvacijskega poročila.

7. člen

(obrnava osnutka evalvacijskega poročila na Znanstvenem svetu ARIS)

(1) Ocenjevalna skupina osnutek evalvacijskega poročila posreduje Znanstvenemu svetu ARIS (v nadaljnjem besedilu: ZSA) v obravnavo.

(2) Predsednik ocenjevalne skupine na seji ZSA predstavi potek evalvacije NJRO ter ključne ugotovitve in priporočila.

(3) Po obravnavi ZSA potrdi osnutek evalvacijskega poročila ali predlaga njegove dopolnitve.

(4) V primeru predlaganih dopolnitev, se ZSA posreduje v obravnavo dopolnjen osnutek evalvacijskega poročila. Na seji ZSA, na kateri se obravnava dopolnjen osnutek evalvacijskega poročila, je prisoten najmanj en član ocenjevalne skupine, praviloma njen predsednik, ki predstavi spremembe oziroma dopolnitve osnutka evalvacijskega poročila.

(5) Po potrditvi osnutka evalvacijskega poročila s strani ZSA to postane končno evalvacijsko poročilo.

8. člen

(način odločanja in razrešitev oziroma zamenjava člana ocenjevalne skupine)

(1) Ocenjevalna skupina odločitve sprejema s soglasjem, kadar soglasja tudi po dodatni razpravi ni mogoče doseči, pa z večino glasov vseh članov. V primeru enakega števila glasov odloči glas predsednika ocenjevalne skupine. Član, ki je glasoval v nasprotju z večinsko odločitvijo, lahko na lastno zahtevo pisno pojasni razloge za svojo odločitev.

(2) V primeru razrešitve oziroma zamenjave člana ocenjevalne skupine se smiselno uporabljajo določbe splošnega akta, ki ureja strokovna telesa ARIS.

9. člen

(izogibanje nasprotju interesov, zagotavljanje integritete in nepristranskosti)

(1) Ocenjevalna skupina pri svojem delu upošteva načela neodvisnosti, nepristranskosti, strokovnosti, transparentnosti, zaupnosti in enakopravne obravnave. Člani ocenjevalne skupine so se dolžni izogibati dejanskemu ali možnemu nasprotju interesov v skladu z zakonom, ki ureja preprečevanje in odpravljanje nasprotja interesov.

(2) Evalvacija poteka v skladu z načeli odprte znanosti in drugimi smernicami Evropskega raziskovalnega prostora (European Research Area).

(3) Vsa komunikacija med ocenjevalno skupino in raziskovalno organizacijo poteka izključno preko ARIS. Člani ocenjevalne skupine se morajo vzdržati oziroma se izogibati kakršnimkoli ravnanjem, ki bi lahko vplivala ali ustvarjala vtis vplivanja na potek ali izid evalvacije, vključno z neformalnimi stiki, pritiski, ponujenimi ugodnostmi ali darili. Vsak poskus vplivanja morajo člani ocenjevalne skupine nemudoma javiti ARIS.

(4) Člani ocenjevalne skupine so dolžni podpisati izjavo o konfliktu interesov, zaupnosti in zavezanosti odgovornemu ocenjevanju (v nadaljnjem besedilu: izjava). Če se okoliščine člana ocenjevalne skupine, ki vplivajo na njegovo izjavo, po podpisu izjave spremenijo, je član ocenjevalne skupine dolžan posodobiti svojo izjavo in jo poslati ARIS v najkrajšem možnem času od spremembe okoliščin.

10. člen

(administrativna podpora)

ARIS zagotavlja ocenjevalni skupini strokovno, administrativno in organizacijsko podporo pri pripravi gradiv, organizaciji ogleda NJRO, sklicu sej ocenjevalne skupine, pripravi zapisnikov ter posredovanju dokumentacije.

11. člen

(končna določba)

Ta pravila začnejo veljati naslednji dan po objavi na spletni strani ARIS.

Številka: 007-14/2026-1

Datum: 20. 7. 2026



Tjaša Dobnik,
direktorica